**PLEISSIN TILAVUOKRAUSOHJEET:**

**Tilat ovat käytettävissä järjestöille / yhdistyksille kokouksien ja palaverien pitoon.**

**Hälytykset on ohjattu pois käytöstä, antamallanne ajankohdalla.**

**Sovi tutustumiskäynti Pleissin ohjaajan kanssa, ennen vuokrausta.**

**NUORISOTILA**

**Ilmoitathan kävijämäärät varausta tehdessä.**

**Tilavuokraajat käyttävät parkkialueen puoleista pääovea (D1).**

**Tiloissa on kameravalvontajärjestelmä.**

**Tilojen vuokraajalle annetaan turvallisuuskansio käyttöön.**

**Henkilökunnan ja Lukion tilat eivät ole käytössä.**

**Siistithän oman jälkesi vuokraamisen jälkeen. Siivousvälineet löytyvät keittiöstä.**

**Tilojen vuokraaja on korvausvelvollinen, mikäli jotain rikkoutuu tai häviää.**

**Huonekalut ovat siirrettävissä tarpeen mukaan, pienin muutoksin. Muista laittaa takaisin paikoilleen. Biljardi-pöytiä ei saa siirtää.**

**NEUVOTTELUHUONE / KEITTIÖ**

**Keittiö varusteineen on käytössä, huolehdithan astiat tiskattuina takaisin kaappeihin.**

**Tiskikonetta käyttäessä, varmista että vesihana on auki! Paina hanan takana olevaa nappia kerran, kunnes vihreävalo vilkkuu.**

**Tilan isonäyttö (HDMI-johto) on tarvittaessa käytössä sekä jääkaappi, mikro, uuni ja kahvin- ja vedenkeitin.**

**SEURAAVIEN VARUSTEIDEN KÄYTÖSTÄ TULEE ERIKSEEN SOPIA:**

* **Pelikonsolit.**
* **Biljardipöydät.**

Yhteystiedot: Palvelualuejohtaja: anne.andersson@heinola.fi / 050 595 1427

Nuoriso-ohjaaja:jukka.venemies@heinola.fi / 0500 918 602

Kuva, joka sisältää kohteen teksti

Kuvaus luotu automaattisesti