

## Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
Eija Launia	Suomi.fi	22.08.2024 11:58:22 UTC+03:00
Erika Tiainen	Suomi.fi	23.08.2024 11:05:46 UTC+03:00
Mikko Hallikas	Suomi.fi	23.08.2024 14:50:55 UTC+03:00
Kristiina Mattila-Nousiainen	Suomi.fi	26.08.2024 07:57:11 UTC+03:00



**Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu**

Sisällys: - Kansilehti (1 sivu)  
- Alkuperäinen dokumentti (14 sivua)

Kansilehden sivu 1/1

**elinvoimalautakunta****Aika** 21.08.2024 klo 17:00 - 18:27**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
	Sisällysluettelo	
§ 44	Ajankohtaiskatsaus	4
§ 45	Vuokraus, koirametsä, määräala tilasta 111-401-21-23	5
§ 46	Kiinteistö- ja mittauspalvelujen maksut -taksan päivitys	7
§ 47	Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.6.2024, Elinvoimatoimiala	8
§ 48	Viranhaltijapäätökset	11

elinvoimalautakunta

**Aika** 21.08.2024 klo 17:00 - 18:27**Paikka** Kaupunginhallituksen huone ja Teams**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	
Läsnä	Tiainen Erika	Puheenjohtaja	
	Hallikas Mikko	Varapuheenjohtaja	
	Ainali Jouni	Jäsen	
	Mattila-Nousiainen Kristiina	Jäsen	
	Perintö Saku-Petteri	Jäsen	
	Vastamäki Jari	Jäsen	
	Vesikko Tuomo	Jäsen	
	Asp Jarmo	Varajäsen	
	Saarinen Sami-Petteri	Varajäsen	
Poissa	Saarinen Niina		
	Simpanen Susanna		
	Jäppinen Saija		
	Kuivalainen Harri		
	Malin Netta		
Muu	Parkkonen Jari		
	Ruuth Jarmo	Kaupunginhallituksen edustaja	
	Koski-Lukkari Liisa	Esittelijä	
	Launia Eija	Pöytäkirjanpitäjä	
	Lehtimäki Kirsi	Kaupunginhallituksen puheenjohtaja	saapui 17:02
	Auvinen Tero Ruutu Mirja	työllisyyskoordinaattori maankäyttöinsinööri	poistui 17:33

**Lailisuus ja päätösvaltaisuus****Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Käsitellyt asiat**

44 - 48

**Pöytäkirjan tarkastus****Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mikko Hallikas ja Kristiina Mattila-Nousiainen.

Tämän pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

**Pöytäkirja yleisesti  
nähtävillä**

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla [www.heinola.fi](http://www.heinola.fi) viimeistä allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

**§ 44 Ajankohtaiskatsaus**

elvoltk

Päätös	<p>Päätösehdotus hyväksyttiin.</p> <p>Merkittiin tiedoksi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- maankäyttöinsinöörin ajankohtaiset</li><li>- TE uudistuksen ajankohtaiset</li><li>- ohjaamo toiminnan aloittaminen</li><li>- lintuhoitolan tilanne</li></ul> <p>Työllisyyskoordinaattori Auvinen poistui tämän asian käsittelyn aikana.</p>
Esittelijä	Elinvoimajohtaja Liisa Koski-Lukkari
Päätösehdotus	Elinvoimalautakunta päättää merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.
Valmistelija	elinvoimajohtaja Liisa Koski-Lukkari, puh. 044 797 6230, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	Elinvoimajohtaja ja palvelualuejohtajat kertovat lautakunnalle ajankohtaisista asioista.

**§ 45 Vuokraus, koirametsä, määräala tilasta 111-401-21-23**

elvoltk 21.08.2024 § 45

459/10.00.02/2024

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	elinvoimajohtaja Koski-Lukkari, Liisa
Päätösehdotus	<p>Elinvoimalautakunta päättää</p> <p>1. vuokrata liitekartan osoittaman n. 2,1 ha alueen tilasta 111-401-21-23 lida Anderssonille koirametsätoimintaa varten. Perusvuokra on 1000€/vuosi. Vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin. Vuokra-aika on 15 vuotta. Vuokralainen maksaa tarvitsemansa tien kunnostuksen ja pysäköintipaikan teon sekä vuosittaisen tiekunnan maksun oman vuokra-alueensa osuuden.</p> <p>2. valtuuttaa maankäyttöinsinööri Mirja Ruudun tekemään vuokrasopimukseen teknisiä korjauksia ja allekirjoittamaan vuokrasopimuksen.</p>
Toimivalta	Hallintosääntö 56§, Kaupunginhallituksen toimintaohje 5.4
Valmistelija	maankäyttöinsinööri Mirja Ruutu p 044 769 4374 etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>lida Anderson on ottanut yhteyttä Heinolan kaupunkiin ja halunnut vuokrata metsäalueen koirametsätoimintaa varten. Koirametsässä koirat saavat juosta vapaana. Alue aidataan. Ihmisasiakkaita varten vuokralainen voi rakentaa kodan ja puuceen.</p> <p>Metsätalousinsinööri ja kaavoittajan edustaja ovat yhdessä etsineet sopivaa metsää Heinolasta. Puusto alueella on hakkuukypsää havupuustoa, jonka hakkuuarvon metsätalousinsinööri arvioi kuitenkin säilyvän hakkuun viipymisestä huolimatta. Vuokralainen vastaa mahdollisesta tien parannuksesta ja pysäköintipaikasta aiheutuvista kuluista sekä maksaa yksityistiekunnan maksun oman käyttönsä osalta.</p> <p>Alue sijaitsee kaupunkipuistossa. Vuokrasopimukseen otetaan lisäksi ehto, että kaupunki saa tarvittaessa alueen käyttöönsä kesken vuokra-ajan korvaamalla siinä tapauksessa yrittäjän investoinnin sovittuun käyttötarkoitukseen.</p> <p>15 vuoden täyden vuokra-ajan jälkeen yrittäjä on velvollinen purkamaan ja viemään pois rakenteet eikä kaupunki korvaa niistä mitään.</p>

Esityslistan liitteenä sijaintikartta ja vuokrasopimusluonnos.

Tiedoksianto

virallinen ote  
sähköposti

vuokralainen  
kiinteistösihteeri  
kiinteistörekisterinhoitaja  
maankäyttöinsinööri

Liitteet

- 1 Vuokrasopimus, määräala, koirametsä, Pikijärventieltä etelään
- 2 Koirametsän\_sijaintikartta2

**§ 46 Kiinteistö- ja mittauspalvelujen maksut -taksan päivitys**

elvoltk 21.08.2024 § 46

649/02.05.00.00/2024

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.	
Esittelijä	elinvoimajohtaja Koski-Lukkari, Liisa	
Päätösehdotus	Elinvoimalautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevat Kiinteistö- ja mittauspalvelujen taksat 1.9.2024 alkaen.	
Toimivalta	Hallintosääntö 23 §, Kaupunginhallituksen toimintaohje 6	
Valmistelija	maankäyttöinsinööri Mirja Ruutu, puh. 044 769 4374, etunimi.sukunimi@heinola.fi	
Valmistelu	Arvonlisäveron noustessa 1.9.2024 24 prosentista 25,5 prosenttiin on taksat päivitettävä. Samalla päivitetään maalämpökaivojen kartalle viennin hintaa, jotta se olisi kohtuullinen tapauksissa, joissa kaivoja on yli kymmenen yhdellä kiinteistöllä. Muita muutoksia ei ole tehty.  Esityslistan liitteenä kiinteistö- ja mittauspalveluiden taksat 1.9.2024	
Tiedoksianto	sähköposti	kiinteistösihteeri maanmittausinsinööri kiinteistörekisterinhoitaja kirjaamo www-sivut
Liitteet	3 kiinteistö ja mittaus taksat 1.9.2024	



**§ 47 Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.6.2024, Elinvoimatoimiala**

elvoltk 21.08.2024 § 47

353/02.02.02/2024

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	elinvoimajohtaja Koski-Lukkari, Liisa
Päätösehdotus	Elinvoimalautakunta merkitsee osavuosikatsauksen tiedoksi.
Toimivalta	Heinolan kaupungin hallintosääntö 5 luku 23.2 §
Valmistelija	elinvoimajohtaja Liisa Koski-Lukkari puh. 044 797 6230, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Kaupunginhallitus käsittelee 1.1.-30.6.2024 osavuosikatsausta kokouksessaan 26.8.2024. Toimielimet käsittelevät oman toimialansa osavuosikatsauksen ja käyttösuunnitelman toteutumisen ennen kaupunginhallituksen käsittelyä, jos aikataulu sen mahdollistaa.</p> <p>Elinvoimatoimialan talousarviototeutuma ensimmäisen kuuden kuukauden ajalta on tulojen osalta 69,07 % eli tuloja on saatu etupainotteisesti. Menojen osalta talousarviototeutuma on 48,02 % eli hieman alle laskennallisen kertymän. Toimintakate 30.6.2024 on puolestaan 38,56 % eli -2 220 786 euroa, mikä on 20,4 % edellistä vuotta pienempi. Toimintakatteen kumulatiiviseen kertymään vaikuttavat erityisesti maa-alueiden myynneistä saatavien tulojen ajankohdat.</p> <p>Toimialan menot ovat 30.6.2024 yhteensä -4,0 milj. euroa eli noin 90.000 euroa suuremmat kuin vuonna 2023 vastaavassa tilanteessa. Tähän vaikutti talousarviossa mm. TE2024-uudistukseen varautuminen ja henkilöstökulujen kasvu, sillä kaikki kiinteistö- ja mittauspalveluiden edellisellä tilikaudella täyttämättä olleet tehtävät on saatu täytettyä ja kaupunkisuunnittelua on lisäresurssoitu sekä Hartola-yhteistyötä varten että Heinolan omien kaavoitushankkeiden edistämistä varten.</p> <p>Tulot ovat puolestaan yhteensä 1,78 milj. euroa eli lisäystä oli noin 0,7 milj. euroa vuodesta 2023. Hankerahoituksen avulla saatavia tuloja ei vuoden ensimmäisellä puoliskolta ole eikä vastaavasti hanketyöhön budjetoituja ostopalvelumenoja.</p> <p>Investointimenojen toteutuma elinvoimatoimialalla on noin 20.000 euroa toteutuma-asteen ollessa 6,74 %. Investointien toteutuma-aste on</p>

matala, koska maanhankintaan budjetoituja investointivaroja ei ole ollut tarvetta käyttää muihin kuin pieniin maa-aluehankintoihin.

Palvelualueittain toiminnan painotukset, toimintakatteiden ja toimintatulojen ja -menojen toteutumaprosentit ovat seuraavat:

Työllisyyspalveluiden toimintakate on 52,06 % toimintatulojen ollessa 49,84 % ja toimintamenojen ollessa 51,71 %. TE2024-uudistuksen ja hallitusohjelman tuomat muutokset ovat alkaneet alkuvuodesta vaikuttaa työllisyyspalveluiden toimintaan. Mm. kaupungin palkkatukityöllistäminen on ollut vielä mahdollista alkuvuodesta, mikä tilanteena muuttui kevään 2024 aikana valtion leikatessa palkkatukimäärärahoja. Tällä on suora vaikutus työpajatoimintaan ja sen menoihin ja tuloihin. Mm. SER-työpajatoiminta lopetettiin vaiheittain kesän 2024 aikana.

Elinkeinopalveluiden toimintatuloja saadaan hankerahoituksesta ja niitä on saatu 10 832 euroa. Mm. RELE-hankkeen maksatushakemukset rahoittajalle tehdään hankeaikataulun mukaisesti loppuvuodesta 2024. Elinkeinopalveluiden toimintamenot ovat 45,18 % ja toimintakate on 44,22 %.

Kulttuuripalveluiden toimintakate on 44,2 %, toimintatulot 49,26% ja toimintamenot 46,56 %. Kulttuuripalveluiden sekä toimintatuloista että -menoista merkittävin osa kertyy kesäteatteritoiminnasta. Kesäteatterin lipunmyynti oli esityskaudella 2024 noin 20.000 kpl, mistä saatavien tuottojen avulla kesäteatteri kattaa toiminnastaan aiheutuvat menot.

Kulttuuripalveluiden palvelualueeseen kuuluva lintuhoitola on tänä vuonna saanut lisäävustusta ympäristöministeriöltä vuosittaisen 40.000 euron avustuksen lisäksi runsaat 50.000 euroa, mikä on kasvattanut lintuhoitolan toimintatuloja 95.906 euroon. Henkilöstökulut ovat lintuhoitolan suurin menoerä (kertymä 116.934 euroa) ja toimintamenot olivat kaikkiaan 193.822 euroa. Toimintakate on -97.916 euroa (28.18%).

Kaupunkisuunnittelun palvelualueen toimintakate on 44,04 % ja toimintatulojen kertymä on 16,79 %, joka koostuu kaavoitukseen liittyvistä pienistä maksutuotoista ja seudullisesta yhteistyöstä. Toimintamenot ovat 42,18 %. Kaupunkisuunnittelussa keskeistä on saada meneillään olevia kaavoitushankkeita etenemään, minkä vuoksi talousarviossa on varauduttu käyttämään ostopalveluita erityisesti luontoselvitysten tekemiseen.

Kiinteistö- ja mittauspalvelut -palvelualue saa toimintatuloja erityisesti myytävistä ja vuokrattavista maa-alueista. Haastava taloustilanne on vaikuttanut sekä yritysten että yksityisten kotitalouksien tonttiosoihin. Myöskään kiinnostavia rantatontteja ei kaupungilla ole myytävänä samalla tavalla kuin vuosina 2022 ja 2023. Yleinen taloustilanne huomioon ottaen vapaa-ajan tontteja ja

omakotitalojen vuokratontteja on kuitenkin saatu myytyä vuoden alkupuoliskolla (215.857 euroa) ja merkittäviä maakauppoja ollaan vielä syyskesästä tekemässä.

Myös maanvuokrien laskutusaikataulua ollaan aikaistettu entisestä loppuvuoden laskutusajankohdasta kesäkuulle, joten maa- ja metsäalueiden vuokrakertymä on 708.389 euroa. Tämän vuoksi kiinteistö- ja mittauspalveluiden toimintatuloja on kertynyt etupainotteisesti kumulatiivisen kokonaistulokertymän ollessa 1.096.963 euroa (92,77 %). Kyseisessä summassa on myös mukana sakko- ja uhkasakkolaskutusta 145.000 euroa, jonka tuloutuminen ei ole vielä toteutunut.

Toimintamenojen kertymä -430.399 euroa on alle laskennallisen kumulatiivisen kertymän (50%) eli 43,3 %. Suurin osa kiinteistö- ja mittauspalveluiden toimintamenoista on henkilöstökuluja. Laskennallinen toimintakate on 353,62 %, mikä tasoittuu loppuvuoden 2024 aikana.

Esityslistan liitteenä on elinvoimatoimialan osavuosisikatsaus tilanteesta 30.6.2024, joka sisältää sekä valtuuston sitovuustason (toimialan netto) toteutumisen että käyttösunnitelmatason (sitovuustaso palvelualue) toteutumisen.

Jatkokäsittely

kaupunginhallitus

Liitteet

4 Elinvoima, osavuosisikatsaus Q2

**§ 48 Viranhaltijapäätökset**

elvoltk

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	elinvoimajohtaja Liisa Koski-Lukkari
Päätösehdotus	Elinvoimalautakunta päättää:  1. merkitä päätökset tiedokseen ja  2. todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.
Toimivalta	Hallintosääntö 27 §
Valmistelu	Kooste Elinvoimatoimialan viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 28.5. – 12.8.2024 on esityslistan liitteenä.  Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.  Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla <a href="http://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/viranhaltijapaaatokset">www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/viranhaltijapaaatokset</a> .

## Liitteet

5 Elinvoimatoimialan viranhaltijapäätökset ajalla 28.5. - 12.8.2024

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 44, § 47, § 48****Heinolan kaupunki****Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 45, § 46****Heinolan kaupunki****Oikaisuvaatimusohjeet, kunnallisasiat****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Heinolan kaupunki  
elinvoimalautakunta  
postiosoite: PL 1001, 18101 Heinola  
Heinolan kaupungin asiakaspalvelu, Torikatu 8, 18100 Heinola  
sähköpostiosoite: [kirjaamo@heinola.fi](mailto:kirjaamo@heinola.fi)  
[www.suomi.fi/viestit](http://www.suomi.fi/viestit)

**Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut luvan tiedoksiannon toimittamiseen sähköisesti, katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmen (3) päivän kuluessa lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan ja jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä klo 15 mennessä.**