

Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
Annamari Sammalvehrä	Suomi.fi	04.02.2025 11:17:27 UTC+02:00



Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu

Sisällys: - Kansilehti (1 sivu)
- Alkuperäinen dokumentti (6 sivua)

Kansilehden sivu 1/1

lupa- ja valvontalautakunta

§ 70

04.12.2024

lupa- ja valvontalautakunta

Aika 04.12.2024 klo 17:30 - 19:18**Paikka** Kusmikun Lounasruokala, kokoushuone**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Klo
Läsnä	Saari Henri Aalto Liisa Krupula Arto Ronkainen Anne Salmela Marko Simpanen Sallamaari Schildt Markku	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	
Poissa	Väli-Torala Tapio Rajajärvi Jouko Lehtimäki Kirsi Parkkonen Jari		
Muu	Houhala, Keijo Mara Juha Laitinen Tarja Sammalvehrä Annamari	esittelijä esittelijä esittelijä pöytäkirjanpitäjä	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Käsitellyt asiat**

70 - 70

Pöytäkirjan tarkastus**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Arto Krupula ja Anne Ronkainen.**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Pöytäkirja on julkaistu Heinolan kaupungin verkkosivuilla www.heinola.fi viimeistä allekirjoitusta seuraavana päivänä. (kts. allekirjoitusten yhteenvetosivu > <https://www.heinola.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/muutoksenhakuajan-nahtavana-olevat-sahkoisesti-allekirjoitetut-poytakirjat/>)

§ 70 Rakennusvalvonnan maksuperusteet 1.1.2025 alkaen

luvaltk 04.12.2024 § 70

905/02.05.00.00/2024

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	johtava rakennustarkastaja Mara, Juha
Päätösehdotus	<p>Lupa- ja valvontalautakunta päättää</p> <ol style="list-style-type: none">1. kumota 1.1.2024 voimaan tulleen taksan ja2. hyväksyä esityslistan liitteenä olevan uuden rakennusvalvonnan taksan, joka astuu voimaan 1.1.2025 ja koskee sen jälkeen jätettyjä hakemuksia.
Toimivalta	Hallintosääntö 23.3.§
Valmistelija	johtava rakennustarkastaja Juha Mara, puh. 044 797 8572, etunimi.sukunimi@heinola.fi
Valmistelu	<p>Rakentamislain 79 §:n mukaan luvan hakija tai toimenpiteen suorittaja on velvollinen suorittamaan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistä kunnalle maksun. Jos toimenpide jää kokonaan tai osittain suorittamatta, maksu on hakemuksesta perusteettomilta osin palautettava.</p> <p>Jos tarkastus- tai valvontatehtävät johtuvat luvattomasta tai luvan vastaisesta rakentamisesta taikka siitä, että luvanhakija tai toimintaan velvollinen on laiminlyönyt hänelle kuuluvan tehtävän, voidaan periä suoritetuista toimituksista kunnalle aiheutuneet kulut.</p> <p>Eräänntyneelle maksulle on suoritettava korkoa siten kuin korkolaissa (633/1982) säädetään. Edellä 1 momentin nojalla määrätyt luvan tarkastus- ja valvontamaksut ovat suoraan ulosottokelpoisia. Niiden perimisestä säädetään verojen ja maksujen täytäntöönpanosta annetussa laissa (706/2007).</p> <p>Maankäyttö- ja rakennuslaki kumotaan 1.1.2025 osalta siten, että rakennusvalvonnan lupa- ja valvontamaksujen maksuperusteet on uusittava myös rakentamislain 79 §:n mukaisesti.</p> <p>Rakennusvalvonnan voimassa oleva taksa on otettu käyttöön 1.1.2024.</p>

Uusi taksa on rakennettu siten, että se kohdistuu uuden rakentamislain mukaisiin rakentamisen lupiin. Samalla on mm. toimenpidelupamaksut ja ilmoituslupamaksut poistettu taksasta.

Lupakynnyksen muuttamisesta johtuen, jatkossa esimerkiksi alle 30 m² muut rakennukset kuin asuinrakennukset tai 50 k-m² katokset eivät enää edellytä rakentamislupaa.

Lupakynnyksen nostaminen tulee vaikuttamaan rakennusvalvonnan lupatuottojen määrään. On arvioitu, että rakentamislupien määrät tulevat arviolta laskemaan noin 25-30 %. Tarkat lupamenettelyjen rajaukset eivät vielä ole rakennusvalvonnan tiedossa, koska asetukset ovat vielä tekeillä.

Samalla kuitenkin rakennusvalvontaviranomaisille tulee uusia tehtäviä, kuten esim. lisääntynyt neuvonnan määrä, uusien selvitysten tarkastamiset, tietomallipohjaiset suunnittelut, joista ei tämä hetken tiedon mukaan voida periä maksuja. Lupakynnyksen nousun myötä on todennäköistä, että jatkuvan valvonnan tehtävät tulevat kasvamaan.

Rakennusvalvonnan tulot ovat riippuvaisia rakentamisen määrästä, joka vaihtelee vuosittain. Taksan uudistuksella ei ole tarkoitus nostaa lupa- ja valvontamaksuja. Joitakin uusia kohtia taksaan on lisätty.

Tavoitteena on jatkossakin, että rakennusvalvontamaksut kattavat kunnalle rakennusvalvonnan toiminnasta aiheutuvat kustannukset. Rakennusvalvonnan taksalla on tarkoitus ylläpitää olemassa olevaa palvelutasoa ja sähköisiä asiointipalveluita. Samalla pystytään kehittämään sähköisten palveluiden käyttöä, jotta asiointi rakennusvalvonnassa pystytään tekemään kokonaisuudessaan sähköisinä palveluina.

Vuosittainen kustannustason nousu edellyttää myös rakennusvalvontamaksujen tarkastamista.

Pöytäkirjan liitteenä on rakennusvalvonnan taksat 1.1.2025 lukien.

Taksan voimaantuloajankohta on 1.1.2025 ja uudet rakennusvalvontamaksut koskevat 1.1.2025 ja sen jälkeen jätettyjä hakemuksia.

Tiedoksianto

kaupunginhallitus

Liitteet

1 Rakennusvalvonnan taksa 1.1.2025 alkaen

lupa- ja valvontalautakunta

§ 70

04.12.2024

Sähköisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta otteen oikeaksi todistaa allekirjoittaja

Annamari Sammalvehrä
asiakirjahallinnon asiantuntija

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Tiedoksianto asianosaiselle

4.2.2025 kuulutus kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 70**Heinolan kaupunki****Valitusosoitus, kunnallisvalitus****Valitusoikeus ja valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen ja valitusaika

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi
fax: 029 564 2269

Valituksen voi tehdä myös asiointipalvelussa:
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Lisätietoja

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään. Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, eli hyväksyy valittajan vaatimukset.

Lisätietoa oikeudenkäyntimaksuista hallinto-oikeudessa:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>