

JYRÄNGÖN KOULUN OHJE TILOJEN KÄYTTÄJILLE

Jyrängön koulu

Koskensaarentie 7

18150 Heinola

Jyrängön koulun rehtori

Kimmo Nykänen

p. 050 593 9595 kimmo.nykanen@edu.heinola.fi

Jyrängön koulun palvelusihteeri

Sanna Hanjoki

p. 044 769 4192 sanna.hanjoki@heinola.fi

Liikunnan palveluneuvoja

Katri Hietanen

p. 044 797 7093 katri.hietanen@heinola.fi

Päivystävä huoltomies

p. 044 797 6921

YLEINEN HÄTÄNUMERO 112

Heinolan kaupunki

PL 1001, 18101 Heinola, asiakaspalvelu: Torikatu 8, Heinola

P. +385384930 (vaihde), kirjaamo@heinola.fi

Y-tunnus 1068892-9

www.heinola.fi



LIIKUNTASALI

Jokaisella ryhmällä tulee olla täysi-ikäinen vastuuhenkilö, jonka yhteystiedot ovat annettu Timmi-tilavarausjärjestelmään (vakiovuorot ja yksittäiset varaukset). Täysi-ikäisen vastuuhenkilön tulee olla paikalla, kun ryhmä käyttää liikuntasalia

Vastuuhenkilö:

- Ohjeista ryhmä käyttämään päätyovea ja valvo, ettei ovista pääse ulkopuolisia henkilöitä Jyrängön kouluun. Sähköoven tulee olla koko ajan kiinni. Sitä ei saa jättää auki, eikä sen väliin saa laittaa mitään. Myöskään salin varapoistumistien ovea EI SAA AVATA.
- Huolehdi, että saliin ei mennä ulkojalkineissa, eikä mustia jälkiä jättävissä jalkineissa.
- Vastaa tilaan tuomistaan sähkölaitteista ja että ne ovat kunnossa. Kiinteistölle ja irtaimistolle aiheutuneista vahingoista vastaa vuokraaja tai jokainen henkilökohtaisesti itse.
- Varmista, että toimintaan osallistuvat tietävät turvallisuusohjeet ja poistumisreitit.
- Huolehdi, että kaikki liikuntasalin välineet ja tarvikkeet palautetaan samoille paikoille kuin ennen vuoron alkua. Koulun tehtävänä ei ole siistiä iltakäyttäjien jälkiä.
- Näyttämö ei ole iltakäyttäjien käytettävissä.
- Poistu pukuhuonetiloista aina viimeisenä, sammuta valot ja tarkista, että ulko-ovi on varmasti lukittunut. Jos ulko-ovi ei jostain syystä ole lukossa, ota yhteyttä päivystävään huoltomieheen p. 044 797 6921.
- Ilmoita puutteista ja rikkinäisistä välineistä koululle.



MUUT TILAT

Jokaisella ryhmällä tulee olla täysi-ikäinen vastuhenkilö, jonka yhteystiedot ovat annettu Timmi-tilavarauusjärjestelmään (vakiovuorot ja yksittäiset varaukset). Täysi-ikäisen vastuuhenkilön tulee olla paikalla, kun ryhmä käyttää koulun muita tiloja.

Vastuhenkilö:

- Ole paikalla ja toimi vastuuhimisenä.
- Valvo ettei Jyrängön koulun tiloihin pääse ulkopuolisia henkilöitä avoimina olevista ulko-ovista.
- Huolehdi, että tilaisuuden aikana noudatetaan Jyrängön koulun yleisiä sääntöjä ja turvallisuusohjeita.
- Vastaa tilaan tuomistaan sähkölaitteista ja että ne ovat kunnossa. Kiinteistölle ja irtaimistolle aiheutuneista vahingoista vastaa vuokraaja tai jokainen henkilökohtaisesti itse.
- Vastaa tulipalo- ja muissa hätätilanteissa ryhmän turvallisesta poistumisesta ja alkusammutuksesta. Tulipalotilanteessa vastuuhenkilön tulee soittaa yleiseen hätänumeroon 112.
- Huolehdi tilaisuuden jälkeen, että paikat jäävät siisteiksi ja sähkölaitteet ovat pois päältä. Mahdollisista ylimääräisistä siivouskuluista tai rikkoontuneista välineistä ja astioista laskutetaan.
- Lähe rakennuksesta viimeisenä, sammuta valot, sulje ikkunat ja varmista, että kaikki ovet ovat lukittuina. Jos ulko-ovi ei jostain syystä ole lukossa, ota yhteyttä päivystävään huoltomieheen p. 044 797 6921.

TOIMINTA JA POISTUMINEN TULIPALOTILANTEISSA

1. Pelasta välittämässä vaarassa olevat.
2. Kokoa ryhmä jonoon, laske ryhmäläisten lukumäärä ja johda ryhmän poistuminen mahdollisimman nopeasti. Laske vielä ulkona, että koko ryhmä on poistunut rakennuksesta.
3. Tulipalotilanteessa vastuuhenkilön tulee itse soittaa hätänumeroon 112.
4. Aloita mahdollinen sammutus lähimmällä alkusammutusvälineellä (sijainti salin varauloskäynnin vieressä). ja rajoita paloa sammuttamalla ovet.
5. Opasta palokunta paikalle.



Huomioitahan, että Jyrängön koulussa toimii esiopetusryhmä klo 6.30–16.30 välisenä aikana ja iltapäivätoiminta pyörii kello 16.00 saakka.

Talossa saattaa olla muutakin toimintaa iltaisin. Jos havaitsette kiinteistössä asiatonta liikumista, puututtehan heti asiaan. Jos asiaton henkilö ei pyynnöistä huolimatta poistu tiloista, soittakaa poliisin hälytysnumeroon 112.

Tiedotattehan mahdollisista ongelmista, puutteista ja toiveista Jyrängön koulua.

Heinolan kaupunki

PL 1001, 18101 Heinola, asiakaspalvelu: Torikatu 8, Heinola
P. +385384930 (vaihde), kirjaamo@heinola.fi
Y-tunnus 1068892-9
www.heinola.fi

